



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



Istituto Tecnico Agrario Statale  
Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione  
Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente

Prot. N.5203/G

Cortona 18/08/2016

## Convitto annesso all’I.S.I.S “Vegni” di Cortona

### Regolamento

#### Capitolo I

##### PARTE GENERALE

###### Art. 1

###### **Convitto**

Il Convitto annesso all’Istituto Superiore d’Istruzione Statale “Angelo Vegni” Capezzine, ha come obiettivo le seguenti finalità formative: l’educazione, il rispetto per se stessi verso gli altri e l’ambiente, lo studio, la cultura, la formazione etica e la promozione dell’attività sportiva.

Il convitto è aperto dal lunedì al sabato per tutta la durata delle lezioni scolastiche previste nel calendario scolastico regionale. Nei giorni prefestivi infrasettimanali e in quelli antecedenti l’interruzione dell’attività didattica, il servizio, per convittori e semiconvittori, è fornito fino all’ora in cui hanno termine le lezioni scolastiche. Potrà essere fornito il servizio di Convitto, in via eccezionale (in caso di gite e/o eventi particolari), se è garantito un numero minimo, individuato nella quantità del 10% sul totale dei convittori iscritti e tenuto conto della disponibilità del personale Educativo e A.T.A. Questo in virtù dell’economia di esercizio della struttura. In caso di chiusura per calamità, ordinanza o emergenze i familiari sono tenuti a prelevare tempestivamente i propri figli dalla struttura convittuale.

###### Art. 2

###### **Dirigente scolastico**

Il Dirigente Scolastico è anche Dirigente del Convitto annesso; è coadiuvato, nel quadro delle competenze previste dalla Legge e dal presente Regolamento, da un collaboratore (coordinatore) nominato fra il Personale Educativo su indicazione del Collegio degli educatori, previa disponibilità dell’interessato; dalla Giunta Esecutiva e dal Consiglio d’Istituto.

###### Art. 3

###### **Personale educativo**

La funzione del Personale Educativo è definita dalla C. M. 111 del 31/03/1989 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Personale Educativo forma il Collegio degli Educatori, presieduto dal Dirigente Scolastico o suo delegato.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE

“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE

52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

Il Collegio degli Educatori ha competenza nelle seguenti materie: Piano Educativo del Convitto (P.E.C.); proposte di programmazione delle attività; proposte in ordine alla regolamentazione interna e all'orario di servizio; proposte di acquisti di attrezzature utili per lo studio e la ricreazione; elezione di propri rappresentanti in seno al Consiglio d'Istituto; proposte e progetti specifici per alunni in situazione di disagio sia convittuale che scolastica.

Gli Educatori partecipano ai Consigli delle Classi ove siano presenti alunni convittori e semiconvittori, secondo modalità che verranno proposte dal Collegio degli Educatori e dal Collegio dei Docenti e approvate dal Consiglio d'Istituto.

La funzione educativa è il fulcro dell'attività del convitto. Essa è volta alla promozione dei processi di crescita umana, civile, morale e culturale, nonché di socializzazione degli allievi, convittori e semiconvittori, i quali sono così assistiti, sorvegliati e guidati nella loro partecipazione ai vari momenti della vita comune nell'ambito dell'istituzione educativa. La medesima attività è finalizzata anche all'organizzazione degli studi e del tempo libero, delle iniziative culturali, sportive e ricreative, e alla definizione delle rispettive metodologie, anche per gli aspetti psicopedagogici e di orientamento. Il metodo educativo realizzato dai singoli operatori si uniforma all'indirizzo programmatico unitario deliberato dal Collegio degli educatori. I convittori e semiconvittori sono sorvegliati in tutti i luoghi e gli ambienti, dove si svolge attività educativa e/o ludico ricreativa.

I tempi e i modi per la sorveglianza saranno definiti a inizio anno scolastico, in base alle turnazioni orarie, e integrati nel P.E.C.

L'attività educativa si esplica in un quadro coordinato di rapporti e di intese con i docenti della scuola e con i genitori.

Compresa nell'attività educativa sono inoltre tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, documentazione, ivi compresa la produzione di materiali didattici utili alla formazione degli allievi, l'elaborazione di relazioni sui risultati educativi conseguiti e su altri argomenti da discutere collegialmente, la partecipazione alle riunioni collegiali.

#### Art.4

#### **Commissione disciplinare**

Nel caso si dovessero verificare fatti gravi che infrangano le regole fondamentali della convivenza, all'interno del Convitto, un'apposita commissione disciplinare adotterà i necessari provvedimenti, proporzionati alla gravità del caso. La commissione è presieduta di diritto dal Dirigente Scolastico e composta da due Educatori, nominati dal capo d'Istituto, su proposta e del Collegio Educatori, da due rappresentanti dei Convittori, eletti dal Comitato degli studenti Convittori e da due genitori, eletti durante le elezioni dei rappresentanti in seno agli organi collegiali della scuola.

La commissione ha inoltre la funzione di esaminare, periodicamente, i comportamenti dei Convittori, considerandone le varie implicazioni rispetto alla vita convittuale e decidendo sui fatti ed avvenimenti che possono in qualche modo influenzarne il regolare svolgimento; Delibera a maggioranza ed è il Dirigente Scolastico a ratificare i provvedimenti adottati.

La commissione, qualora si verificassero fatti gravi, viene convocata immediatamente dal Dirigente, per decisione autonoma o in base alla richiesta della maggioranza dei componenti, fatte salve le autonome e specifiche attribuzioni del Dirigente Scolastico. I provvedimenti deliberati dalla Commissione Disciplinare, verranno comunicati per iscritto agli interessati dal capo d'Istituto. I provvedimenti disciplinari dovranno avere come principio il recupero del ragazzo, essere omogenei e



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

graduali e, potranno andare da un giorno di sospensione fino, nei casi più gravi, all'allontanamento definitivo dalla struttura convittuale. Le sanzioni disciplinari dovranno avere applicazione immediata ed essere commisurate alla gravità del fatto. La sospensione delle attività programmate potrà essere adottata dagli stessi Educatori. Su richiesta dello studente, per mancanze non particolarmente gravi, la Commissione Disciplinare può valutare se esistono le condizioni per decidere la trasformazione del provvedimento della sospensione (o parte di essa), in attività a favore della comunità scolastica, come previsto ai comma 2 e 5 dell'art. 4 dello “Statuto delle studentesse e degli studenti” DPR 24 Giugno 1998, n. 249 e successive modifiche. La decisione può essere assunta quando, in presenza di ravvedimento dello studente, la permanenza in Convitto possa essere davvero utile a modificare gli atteggiamenti che hanno comportato l'adozione del provvedimento di sospensione, (periodo che di norma, è più lungo rispetto ai giorni di sospensione). Esempi di attività utili sono, il sostegno allo studio agli alunni più giovani; lo svolgimento di attività di collaborazione per la sistemazione e la pulizia della mensa dopo la refezione; lo svolgimento di compiti di animazione di gruppi di convittori durante la ricreazione; la collaborazione con il personale Educativo, per l'organizzazione delle attività; ecc...

La decisione della Commissione Disciplinare è inappellabile e definitiva.

## **Capitolo II**

### EDUCAZIONE E FORMAZIONE DEGLI ALUNNI

#### Art 5

#### **Norme generali di comportamento**

È compito essenziale degli alunni comunicare al personale e agli educatori sia l'ingresso sia eventuali uscite al di fuori degli orari convenzionali.

Gli alunni devono comportarsi in modo educato, manifestando in ogni circostanza rispetto, lealtà e cortesia verso tutte le persone che operano nella comunità. Sono tenuti, inoltre, a un comportamento che favorisca condizioni generali di pulizia, decoro e igiene nonché a evitare sprechi di ogni genere.

#### Art. 6

#### **Incompatibilità**

Presentandosi casi d'incompatibilità con la vita in comune da parte di uno o più alunni convittori, il Collegio Educatori dovrà presentare un rapporto in tal senso. Sulla base di questo, la Commissione Disciplinare, deciderà sulla permanenza o meno in Convitto di detti alunni. Quanto sopra potrà essere adottato anche alla presenza di gravi questioni disciplinari.

#### Art. 7

#### **Istruzione religiosa**

Circa l'istruzione religiosa e le pratiche di Culto, il Dirigente Scolastico si conforma alla volontà espressa dalle famiglie o dagli stessi interessati, se maggiorenni.

#### Art. 8

#### **Diritto di formazione**



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

---

Ogni alunno ha diritto di formarsi secondo le proprie convinzioni religiose, morali e politiche.

### Capitolo III

#### PRINCIPALI DOVERI E CONTEGNO DEI CONVITTORI

##### Art. 9

##### **Colloqui con il Dirigente scolastico e il coordinatore.**

È facoltà dei convittori conferire direttamente con il Dirigente Scolastico, o, in sua assenza, con il Collaboratore del Dirigente Scolastico.

Ogni eventuale desiderio o reclamo dovrà essere esposto al Coordinatore del Convitto.

In occasione di visite di parenti o amici, questi dovranno presentarsi al Coordinatore del convitto o all'Educatore in servizio.

##### Art. 10

##### **Giornata convittuale**

La giornata in Convitto è regolata necessariamente da apposito orario, proposto dal Collegio degli Educatori ed adottato dal Dirigente Scolastico, su principi generali indicati dal Consiglio d'Istituto. L'orario dettagliato sarà inserito a inizio anno scolastico nel P.E.C

##### Art. 11

##### **Limiti di responsabilità e divieti**

L'Istituto non risponde di oggetti e di vestiario di valore, di denaro o quanto altro, se non consegnati agli educatori. L'Istituto non potrà rispondere di eventuali perdite di denaro non consegnate. È proibito tenere armi di qualsiasi genere ed è altresì vietato rigorosamente ai convittori, di tenere presso di sé farmaci o sostanze medicamentose, non preventivamente prescritte o autorizzate. Il personale educativo si riserva di autorizzare o no l'uso del televisore personale, PC, videogames e apparecchiature multimediali varie, in camera.

Per ragioni di sicurezza è fatto divieto l'utilizzo di apparecchiature personali, elettriche e non, per il riscaldamento. È vietato il gioco a scopo di lucro, il commercio di oggetti tra alunni e rapporti d'interesse tra convittori e personale.

Sono rigorosamente vietate le raccolte forzose tra gli alunni, non possono essere introdotti in Convitto, neppure per uso personale, alcolici, pubblicazioni per soli adulti, giochi pericolosi o non autorizzati dal personale del convitto e ogni altra dotazione non pertinente con le attività proprie del Convitto e/o non confacenti al decoro e alla dignità dell'ambiente e della persona.

L'utilizzo di propri telefoni cellulari è vietato in convitto durante le ore di studio e quelle di riposo. E' fatto divieto di utilizzare il proprio telefono cellulare o altri strumenti informatici e audiovisivi per visionare materiale pornografico o comunque non conforme all'ambiente educativo o per filmare e diffondere immagini.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

Non è possibile introdurre in convitto animali e piante , e qualsiasi cosa che potrebbe rappresentare un rischio per la salute dei convittori

E' fatto divieto a tutti i Convittori di recarsi nelle zone espressamente vietate o non “a vista”. È concesso esclusivamente l'accesso al piazzale antistante al convitto fino alle panchine del parco, al piazzale del bar compreso la piazza della rotatoria e gli impianti sportivi, quest'ultimi solo se autorizzati dall'Educatore referente. Per tutti gli altri luoghi, non espressamente menzionati, rimane sempre il divieto assoluto.

Il Dirigente Scolastico potrà mettere in atto ogni accorgimento ed effettuare, unitamente al Coordinatore del Convitto, controlli per garantire l'osservanza di quanto espresso.

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità nel caso che gli alunni abbandonino il Convitto eludendo la vigilanza. Verificandosene il caso, si avvertiranno immediatamente le famiglie e l'Autorità competente per i conseguenti e opportuni provvedimenti.

Art. 12

**Divieto di fumo**

E' assolutamente vietato fumare; Sia all'interno che nelle aree esterne di pertinenza dell'Istituto , come previsto dal Decreto Legge 12 settembre 2013, n. 104, convertito, con modifiche, in Legge con provvedimento dell'8 Novembre 2013 , n. 128

Art. 13

**Assenze a scuola**

I convittori sono tenuti alla regolare frequenza delle lezioni scolastiche. L'assenza ingiustificata dalle lezioni costituisce mancanza disciplinare grave: le famiglie saranno immediatamente informate e nei confronti degli alunni saranno adottati provvedimenti disciplinari che, nei casi ripetuti, possono comportare l'allontanamento dal Convitto.

Gli alunni che il mattino non si avvalgono della religione cattolica o che per vari motivi non abbiano lezione sono tenuti comunque a recarsi a o rimanere a scuola, e a svolgere le attività sostitutive messe in essere, senza far rientro in Convitto fino all'ingresso in servizio del personale educativo. In caso di rientro in Convitto, a seguito di un'assenza, in orari diversi da quelli programmati, il Convittore dovrà essere riaccompagnato da un familiare o, produrre, preventivamente, opportuna comunicazione (fax) correlata da documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Nel caso in cui il convittore dichiara di essere malato è tenuto a osservare un comportamento conforme al suo stato di salute. Dovrà quindi seguire le cure prescritte dal medico del convitto, se necessario seguire una dieta appropriata e dedicarsi al riposo nella propria cameretta senza allontanarsi da essa. Non potrà partecipare alle attività ricreative pomeridiane e non potrà usufruire della libera uscita Al fine di garantire la salute dell'ammalato e degli altri ospiti della struttura, i genitori, informati dagli operatori del Convitto, provvederanno al rientro in famiglia del Convittore nei tempi utili necessari.

Art. 14

**Studio**

L'attività di studio sarà articolata in due fasce orarie pomeridiane.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE

“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE

52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

È compito dell'Educatore curare che le ore di studio abbiano la migliore efficacia, adottando nelle varie attività, le soluzioni didattiche più opportune. Nell'aula di studio si osserverà il silenzio. Nell'entrare, nell'uscire, nel occupare posto, nel muoversi si dovrà arrecare il minor disturbo possibile; si dovrà attendere al proprio lavoro senza distrazioni per sé e per i propri colleghi. Permessi d'uscita dall'aula di studio saranno concessi dall'Educatore qualora lo riterrà opportuno e comunque dopo la prima ora di studio.

Sono consentite altre ore di studio, a discrezione dell'Educatore in servizio.

Art.14.

**Camerette**

All'atto dell'ingresso in Convitto, ogni convittore riceve in consegna le necessarie suppellettili. Ciascun alunno dispone di un letto, di un armadietto per il corredo, di un comodino per le calzature e gli oggetti di pulizia personale, tutto ciò è concesso in uso e deve essere tenuto con cura e in perfetto ordine.

In caso di sospetta presenza di materiale inadeguato o pericoloso, il Dirigente Scolastico e gli Educatori, possono ispezionare in qualsiasi momento le camere e, alla presenza degli interessati, chiedere di visionare gli oggetti personali dei Convittori. In caso di applicazione di eventuali “dispositivi di chiusura”, dovrà essere depositata, in portineria, copia della relativa chiave. I genitori dei ragazzi risponderanno del deterioramento (che non sia dovuto all'uso) di tali suppellettili, così come degli eventuali danni arrecati alla struttura del Convitto, coprendo le spese delle riparazioni effettuate e dell'acquisto di suppellettili di ricambio nel caso in cui le riparazioni non siano ritenute convenienti dalla Giunta Esecutiva.

Art. 16

**Norme di comportamento in camera**

Le camerette dovranno essere tenute sempre in ordine e pulite. Al suono della sveglia il convittore dovrà alzarsi sollecitamente, provvedere con scrupolo e diligenza alle operazioni di pulizia personale e quindi scendere per tempo a mensa per la colazione.

La sera, terminata la ricreazione e dopo l'appello, il convittore potrà trattenersi a vedere i programmi televisivi sino al termine del primo spettacolo, salvo casi o esigenze particolari preventivamente autorizzati dagli Educatori in servizio. Al momento dell'accesso alle camerette i convittori sono tenuti a un comportamento corretto e rispettoso, evitando rumori o molestie.

Per motivi d'igiene personale, prima di coricarsi il convittore è tenuto a compiere le operazioni personali di pulizia. I convittori che hanno ottenuto il permesso per lo studio straordinario, dovranno regolarsi e comportarsi in modo da non arrecare disturbo agli altri.

Art. 17

**Criteri di addebito**

Al fine di risarcire il costo degli eventuali danneggiamenti alla struttura i criteri per l'addebito sono i seguenti:

In caso d'individuazione certa del responsabile del danno l'addebito sarà fatto a suo carico.

In caso di mancata individuazione del responsabile si procede come segue:

- Addebito agli occupanti della cameretta per i danneggiamenti avvenuti all'interno della stessa;



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

- Addebito agli occupanti del piano per i danni rilevati nei corridoi e nei bagni dello stesso piano;
  - Addebito individuale dei danneggiamenti rilevati nelle scrivanie;
  - Ripartizione generale degli altri danni rilevati negli ambienti comuni.
- La Scuola declina ogni responsabilità per furti o danneggiamenti subiti dai convittori.

Art. 18

**Mensa**

La mensa si aprirà secondo un orario proposto dal Collegio degli Educatori e dal personale di cucina; i convittori provvederanno alle consuete operazioni igieniche da compiersi prima dei pasti dopo di che si dovranno presentare tutti in sala mensa, anche se non intendono consumare il pasto. Entreranno in silenzio indossando un abbigliamento decoroso e rispettando la fila e dovranno uscire dopo un periodo di tempo congruo al consumo di un pasto (almeno 15 min.). Durante i pasti gli alunni osserveranno le norme della buona educazione.

È compito dell'Educatore in servizio assistere all'ingresso in mensa e vigilare su quanto innanzi espresso. L'Educatore in servizio dovrà inoltre, con eventuali richiami e/o provvedimenti, far osservare un comportamento corretto ai commensali qualora ve ne fosse la necessità.

Sempre all'Educatore in servizio potranno essere presentati eventuali desideri o osservazioni.

Il cibo è uguale per tutti e solo su prescrizione medica da parte del Sanitario del Convitto potranno essere concessi vitti speciali. I cibi sono stabiliti secondo una tabella dietetica approvata dal Consiglio d'Istituto.

Ciò che è servito deve essere consumato a tavola.

Durante il pasto dovrà essere presente almeno un Educatore.

Art 19

**Attività ludica ricreativa**

Si effettua, secondo l'orario stabilito, nei locali interni o negli spazi esterni pertinenti alla struttura convittuale. Potranno essere eseguiti giochi e attività sportive purché in forma corretta e senza pericolo, sotto la vigilanza del Personale Educativo. Tutti i giochi dovranno essere interrotti in tempo per prepararsi alle operazioni successive.

Non saranno effettuati giochi all'aperto nei giorni di cattivo tempo e quando il terreno è bagnato.

In generale la conversazione e tutte le altre attività ricreative dovranno essere improntate al massimo senso di correttezza e di serenità.

Art. 20

**Pratiche religiose**

Per quanto attiene alle pratiche religiose, la Cappella interna al Convitto rimarrà sempre a disposizione di tutti e per le volontarie preghiere mattutine o serali.

Art. 21

**Permessi e uso dei mezzi di locomozione.**



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

Al momento dell'iscrizione in Convitto, i genitori dell'alunno dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione da allegarsi alle rispettive schede personali. In essa dovranno essere indicate tutte le abituali autorizzazioni di uscita previste dal Convitto.

Ove non prevista nell'autorizzazione di cui sopra, ogni richiesta di uscita infrasettimanale, redatta negli appositi modelli sottoscritta dai genitori, dovrà essere consegnata dal convittore, immediatamente all'ingresso nella struttura o inviata mediante fax o e-mail, allegando copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, nei modi e tempi previsti, ciò al fine di consentire agli Educatori in servizio di poter effettuare, là dove si ritenesse necessario, un preventivo riscontro. Per le uscite dei convittori e semiconvittori minorenni è prevista, sempre, la presenza del personale educativo.

Per gli alunni semiconvittori è fatto obbligo, per potersi assentare dall'attività pomeridiana del Semiconvitto, di presentare all'Educatore, preventiva richiesta sottoscritta dalla famiglia. È fatto altresì obbligo al convittore di segnalare all'Educatore il rientro del lunedì mattina, ogni rientro infrasettimanale ed ogni uscita al di fuori della struttura.

E' fatto divieto a tutti i convittori sia minorenni che maggiorenni l'uso di mezzi di trasporto occasionali di qualsiasi genere.

Art. 22

**Periodo esami di Stato, di Riparazione e corsi di recupero.**

I convittori maturandi, che devono sostenere gli esami di riparazione e quelli che abbiano la necessità di seguire i corsi di recupero istituiti dal personale docente, previa domanda scritta indirizzata al D.S, possono essere ammessi, sentito il parere del Collegio degli Educatori, a usufruire, dopo il termine dell'anno scolastico, del servizio di convittualità. Le modalità saranno comunicate ai convittori e alle rispettive famiglie in un apposito regolamento. Il periodo di permanenza in convitto, per i convittori che devono conseguire la Maturità, avrà inizio nella settimana in cui iniziano le prove scritte d'esame e avrà termine con l'espletamento della prova orale, al termine della quale il convittore è obbligato a lasciare definitivamente la struttura convittuale. Per i Convittori che permangono nella struttura al fine di seguire i corsi di recupero, il periodo di permanenza deve necessariamente coincidere con le attività didattiche che lo riguardano. Il mancato rispetto di quanto sopra stabilito e del regolamento comporterà l'immediato allontanamento del convittore dalla struttura.

Al Convittore che incorra in un provvedimento di sospensione, durante l'anno scolastico, è preclusa la possibilità di permanenza durante il periodo degli esami, salvo autorizzazione in deroga del collegio educatori.

Art. 23

**Accesso per gli alunni esterni**

Gli alunni esterni, ossia non convittori o semiconvittori, non possono accedere nei locali del Convitto e intrattenersi, fatta eccezione per il refettorio durante la consumazione dei pasti. Se non espressamente autorizzati dal Dirigente Scolastico o dal Coordinatore.





Art. 24

**Provvedimenti disciplinari**

L'osservanza delle norme contenute nel presente regolamento potrà consentire l'ordinato svolgersi delle attività quotidiane.

I convittori sono tenuti a rispettare l'orario, ad avere un comportamento corretto, responsabile e ad attendere con cura ai doveri scolastici e convittuali. Nel caso che tali regole non fossero rispettate, la Commissione Disciplinare sarà incaricata di prendere provvedimenti disciplinari in rapporto alla gravità e al numero delle trasgressioni.

Le mancanze degli alunni commesse in convitto saranno comunicate alla segreteria dell'istituto e inserite alla fine dell'anno scolastico nel fascicolo personale del ragazzo, poiché il convitto è parte integrante dell'istituto medesimo. Del comportamento dei convittori e semiconvittori sarà informato il consiglio di classe che ne prenderà atto.

Le sanzioni disciplinari sono:

1. Richiamo verbale e eventuale sospensione attività ludico ricreative [Educatore];
  2. Avviso famiglia e svolgimento lavori socialmente utili [Educatore/ Collegio Educatori];
  3. Sospensione per almeno un giorno dal convitto con obbligo di frequenza scolastica [Collegio Educatori/ commissione disciplinare];
  4. Sospensione dal Convitto fino a quindici giorni [commissione disciplinare];
  5. Sospensione dal Convitto per più di quindici giorni fino all'allontanamento dal convitto [, Commissione disciplinare];
  6. L'incorrere in più sanzioni potrà condizionare l'ammissione dell'alunno al Convitto per l'Anno Scolastico successivo [relazione del Collegio Educatori e delibera della Commissione disciplinare].
- La riammissione in convitto potrà essere negata agli alunni che, nel precedente anno scolastico, abbiano tenuto un comportamento non corretto, sia nei rapporti con i compagni, sia con il personale Educativo ed A.T.A. del Convitto e/o abbiano comunque violato gravemente le norme della civile convivenza. Significativi a tal riguardo, sono i provvedimenti disciplinari che si sono tradotti in sospensioni dal Convitto. A tal fine, il Collegio degli Educatori, che si deve riunire appositamente per tale scopo entro il 15 di Giugno, dovrà comunicare alla Commissione Disciplinare, le proposte di non riammissione di alunni in Convitto, corredandole di motivazione esplicita. La comunicazione alla famiglia di tale diniego, deve essere fatta in forma scritta ed essere spedita con raccomandata alla stessa, entro e non oltre il 30 Giugno.
- Motivo per la non riammissione è anche la mancanza di regolarità nel pagamento della retta.

Episodi di particolare gravità che abbiano rilevanza penale, episodi di violenza, atti di bullismo, assunzione e o detenzione di sostanze stupefacenti o abuso di alcool comportano l'immediato allontanamento dal convitto.

I provvedimenti disciplinari sono adottati solo in caso di constatata necessità, al fine di ricondurre, con un'adeguata riflessione, il giovane a una serena e obiettiva valutazione dell'accaduto e ad un rafforzamento del senso di responsabilità personale.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE

“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE

52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

Anche per gli alunni semiconvittori valgono le suddette regole. Gli Educatori sono tenuti a riferire al Dirigente Scolastico su eventuali mancanze di alunni semiconvittori o esterni, manifestatesi nell'ambito del Convitto.

Il periodo di assenza per motivi disciplinari non comporta la restituzione della retta corrispondente.

Art. 25

**Guardaroba**

La Guardarobiera tiene in consegna il corredo immatricolato degli alunni. Ogni variazione avvenuta nel corso dell'anno dovrà essere comunicata alla Guardarobiera.

Il Convitto non risponde di oggetti e capi di corredo sprovvisti del numero di matricola.

I convittori consegneranno alla lavanderia, in apposito contenitore, la biancheria da lavare.

Gli alunni potranno recarsi in guardaroba osservando l'orario e le norme che verranno impartite.

Art.26

**Comitato di convitto**

Il Comitato del Convitto si pone come obiettivo quello di offrire un'occasione di dialogo per avviare a risoluzione tutte le problematiche che avessero a insorgere, comunque riferibili alla permanenza nella struttura degli alunni convittori e semiconvittori.

In particolare esso dovrà affrontare le problematiche riferite:

- alla organizzazione del Convitto, nei suoi vari aspetti (orari, servizio mensa, lavanderia, servizio di custodia e quanto altro);
- alla organizzazione del tempo libero e programmazione di momenti ricreativi anche a carattere culturale;
- curare i rapporti con le altre componenti dell'Istituto.

Fanno parte del Comitato del Convitto:

- Il Dirigente Scolastico di diritto;
- Il Coordinatore o un Educatore;
- Un convittore per corso di frequenza e due rappresentanti di semiconvittori;
- Il cuoco;
- L'infermiere;
- Un rappresentante del personale di custodia;
- Un rappresentante del personale ausiliario.
- Un rappresentante del guardaroba

Art. 27

**Servizio sanitario**

I convittori sono assistiti per tutta la durata dell' anno scolastico dall' infermiere del Convitto e da un medico convenzionato.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

Il medico scelto dal Consiglio di Istituto, cura i convittori se malati, coadiuvato dal personale paramedico, all'inizio di ogni anno scolastico, prescrive i medicinali, compie ispezioni igieniche ai locali del Convitto.

In ogni caso il medico sarà di norma a disposizione degli alunni convittori e semiconvittori per almeno un'ora ogni settimana il lunedì e il giovedì. In caso di malattia, la necessaria assistenza medico - sanitaria è praticata nel Convitto stesso qualora il disturbo si presenti di lieve entità e di breve durata e ne sarà dato avviso alla famiglia. Negli altri casi, sentito anche il parere del medico, saranno disposti gli accorgimenti necessari per il rientro in famiglia del convittore ammalato o, nei casi particolarmente gravi, per il ricovero in ospedale.

Le specialità farmaceutiche e le visite degli specialisti sono a carico delle famiglie. Tutti i medicinali devono essere tenuti in infermeria. L'infermiere provvederà alla loro somministrazione secondo le disposizioni impartite dal medico.

I Convittori che hanno necessità della consulenza medica, possono recarsi presso l'infermeria negli orari prestabiliti. I convittori e semiconvittori sono tenuti, al momento della prima iscrizione, a fornire tutte le informazioni medico sanitarie necessarie.

I dati e le informazioni saranno trattati secondo le norme vigenti sulla privacy.

#### **Capitolo IV**

##### **RAPPORTI CON LE FAMIGLIE DEI CONVITTORI**

###### **Art. 28**

###### **Incontri con le famiglie**

Il Dirigente Scolastico e gli Educatori informano le famiglie del comportamento dei convittori ogni volta che lo ritengano opportuno. Durante i colloqui periodici con gli insegnanti fissati nel piano annuale delle attività dell'Istituto scolastico i genitori dei convittori e semiconvittori possono avere un colloquio anche con il personale educativo in convitto. Appositi incontri potranno essere stabiliti di volta in volta secondo le esigenze che emergeranno. Sarà comunicata anticipatamente alle famiglie la data di tali convocazioni.

Al termine dei periodi di valutazione intermedia, insieme alla pagella, gli alunni Convittori e Semiconvittori riceveranno la scheda valutativa del Convitto, con i giudizi inerenti il comportamento, la maturità e la capacità di relazionarsi con i pari e con gli adulti.

I familiari sono tenuti, inoltre, a fornire tutte le notizie utili e necessarie al fine di informare gli operatori del convitto sulla situazione del proprio figlio.

#### **Capitolo V**

##### **PARTE AMMINISTRATIVA**

###### **Art. 29**

###### **Gestione**

La gestione amministrativa, la gestione economica e patrimoniale del Convitto spettano al Consiglio d'Istituto. Sono demandate al Direttore Amministrativo l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

d'Istituto, la gestione amministrativa-economica del Convitto. Al fine di favorire un buon andamento della vita convittuale, all'interno del Convitto potrà essere costituito un organismo, formato dalle varie componenti operanti nella struttura e da rappresentanti dei ragazzi convittori e semiconvittori, con compiti propositivi e di verifica. (comitato di convitto)

Art. 30

**Bilancio**

Le entrate e le spese del Convitto sono oggetto di apposite voci del bilancio dell'Istituto. Le spese per il Convitto devono essere mantenute nei limiti degli stanziamenti previsti dal bilancio di competenza.

L'ammontare delle spese ordinarie per il Convitto non deve superare quello delle entrate ordinarie. Eventuali economie sulla gestione del Convitto saranno devolute per il miglioramento del Convitto stesso.

Art. 31

**Mantenimento**

Il Convitto attinge i mezzi per il suo mantenimento con:

- a) Finanziamento ordinario: dalle rette degli alunni convittori e semiconvittori e dal pagamento dei servizi offerti al personale;
- b) Finanziamento straordinario: dagli eventuali contributi del Ministero della Pubblica Istruzione, della Regione, della Provincia, del Comune e di altri Enti, e da progetti della Scuola.

Art. 32

**Materiale mobile**

Il materiale mobile del Convitto è compreso nell'inventario generale dell'Istituto. A esso si applicano le norme comuni riguardanti il materiale di proprietà dello stato. Nell'ultima settimana di ogni anno scolastico, il personale incaricato dalla segreteria, coadiuvato dagli Educatori e dal Personale a.t.a. del Convitto, procederà alla verifica dello stato del materiale di cui al predetto inventario generale al fine di determinare eventuali addebiti per danneggiamenti subiti per provvedere poi alla riconsegna degli stessi all'inizio del successivo anno scolastico.

Art. 33

**Ammissione**

Le domande di ammissione, sia per i convittori che per i semiconvittori, debbono essere firmate da un genitore o da chi ne fa le veci ed indirizzate al Dirigente Scolastico. La sottoscrizione della domanda, con apposito atto, impegna la famiglia al pagamento della retta convittuale e all'accettazione di tutte le norme che regolano la vita del Convitto. Da questo momento in poi il convittore o semiconvittore dovrà rispettare, oltre alle norme del presente regolamento tutte le regole che la vita in comune comporta o che potrebbero essere necessarie in situazioni particolari. Anche i convittori/semiconvittori maggiorenni sono tenuti a rispettare, senza eccezioni, le norme del presente regolamento.

L'ammissione in Convitto è subordinata alla regolare iscrizione a una delle classi dell'Istituto. Nel caso che, soddisfatte le richieste di convittualità degli studenti frequentanti l'I.S.I.S. "Angelo Vegni"



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

Capezzine, vi siano ancora posti disponibili, al Convitto sono ammessi anche studenti frequentanti altre Scuole d'Istruzione di Secondo Grado.

In caso di esubero delle domande di ammissione, valgono le seguenti preferenze:

- a) alunni già iscritti al Convitto e frequentanti l'Istituto che abbiano evidenziato buon profitto scolastico e buon comportamento;
- b) successivamente tutti gli altri con precedenza per gli Istituti del circondario.

La domanda di ammissione dovrà essere presentata contestualmente alla domanda di iscrizione e comunque improrogabilmente entro il 31 luglio dovrà essere riconfermata e accompagnata dal versamento di € 100,00 a titolo di anticipo non restituibile nel caso di mancata frequenza. L'accettazione di uno studente come convittore non è un obbligo per l'Istituto e non si configura come diritto per chi ne faccia richiesta o per chi abbia goduto, per gli anni precedenti, della condizione di convittore ed è subordinata alla disponibilità dei locali.

L'età massima consentita per l'ammissione in convitto è di anni 15, per gli iscritti alle prime classi delle sezioni di qualifica dell'Istituto e con l'aumento di un anno, per ogni anno per l'iscrizione alle classi successive. Eventuali deroghe potranno essere concesse dal Dirigente Scolastico, sentito il parere del Collegio degli educatori.

L'iscrizione al convitto di alunni provenienti da altri Istituti potrà essere concessa dal Dirigente Scolastico, sentito il parere del Collegio degli educatori, espresso successivamente ad un colloquio informativo con la famiglia.

Fintanto, che non saranno emanate norme specifiche di legge che regolino la materia e che assicurino la presenza di educatori abilitati per il sostegno, non potranno essere ammessi in Convitto alunni non normodotati che non siano autosufficienti, che richiedono un'assistenza specialistica e/o differenziata rispetto agli altri convittori o siano affetti da patologie incompatibili con la vita comunitaria.

#### Art.34

##### **Retta**

Tutti i convittori sono tenuti al pagamento di una retta il cui importo è fissato, anno per anno, dal Consigli d'Istituto su proposta della Giunta Esecutiva, con il criterio fondamentale che la retta stessa deve essere sufficiente per tutte le spese di funzionamento del Convitto.

Agli esiti della domanda di cui all'Art. 10, con l'ammissione in Convitto, la famiglia dello studente assume l'obbligo del pagamento dell'intera retta annuale secondo il criterio che segue:

- in rate trimestrali o mensili anticipate per i convittori;
- in rate mensili o trimestrali anticipate per i semiconvittori.

La scadenza delle rate è fissata dal Consiglio d'Istituto.

La retta va pagata anticipatamente, improrogabilmente entro e non oltre cinque giorni dalla data di scadenza fissata dal Consiglio d'Istituto.

Previa notifica, trascorsi quindici giorni dal termine fissato per il pagamento della retta, ove non si fosse provveduto al versamento, l'alunno sarà fatto rientrare in famiglia.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

La retta dà diritto al vitto, all'alloggio, alle visite mediche del Sanitario dell'Istituto e al servizio di lavanderia.

Art. 35

**Deposito cauzionale**

La famiglia dell'alunno convittore e semiconvittore è tenuta a effettuare un deposito cauzionale nella misura di € 100,00. Sono a carico di questo deposito le spese per i medicinali, le attività ricreative in comune e la riparazione di eventuali danni arrecati ai beni mobili, immobili e alle attrezzature dell'Istituto.

Il Direttore Amministrativo o suo delegato tiene un registro di carico e scarico dal quale risulti il conto individuale di ciascun convittore, sia per i versamenti fatti che per le spese addebitate. Il conto è chiuso annualmente dal Direttore Amministrativo e vistato dal Dirigente Scolastico, con l'espressa indicazione del "dare" dell'alunno e inviato alla famiglia per la necessaria integrazione.

Chiusi e spediti i conti individuali, saranno restituite alla famiglia del convittore o semiconvittore che esce definitivamente dal Convitto, nel termine di un mese, le quote di deposito che risultino in eccedenza.

Le somme relative a detti depositi saranno tenute distinte da quelle di gestione in un apposito capitolo di bilancio (partita di giro).

Art. 36

**Versamenti**

Tutti i versamenti dei convittori, a qualsiasi titolo effettuati, debbono avvenire mediante conto corrente postale intestato all'Istituto.

Art. 37

**Abbandono**

Non è consentita la restituzione di quote di retta già pagate.

L'assenza dal Convitto non dà diritto ad alcun rimborso. L'abbandono del Convitto quando non sia determinato dal ritiro dalla Scuola, comporta il pagamento di un trimestre di retta con decorrenza dalla data dell'abbandono stesso; l'abbandono deve essere notificato per iscritto da parte del genitore.

Art. 38

**Contributi**

Il Consiglio d'Istituto ha facoltà, su proposta della Giunta Esecutiva, di elargire contributi a favore di alunni bisognosi e meritevoli.

Art.39

**Semiconvittori**

Possono essere ammessi alunni semiconvittori che prendano parte a una o due refezioni oltre la colazione del mattino purché seguano, durante il loro tempo permanenza in Convitto, l'orario e le norme stabilite per i convittori. Essi sono tenuti a corrispondere per il vitto e per l'assistenza durante il loro permanere in Convitto, una somma mensile stabilita dal Consiglio d'Istituto con criterio analogo a quello delle rette dei convittori.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

---

Art. 40

**Quote esami**

Durante le sessioni degli esami di Stato, d' idoneità o integrativi, e degli i.d.e.i., il Consiglio d'Istituto, in relazione al ridotto numero di convittori ed al conseguente maggior costo del servizio, può deliberare quote maggiori per gli ammessi all'utilizzo del servizio.

Il Consiglio d'Istituto fissa preventivamente la retta giornaliera e una quota cauzionale per eventuali danni che si verificassero al patrimonio dell'Istituto durante dette permanenze.

Art. 41

**Servizi a terzi**

Al fine della gestione ottimale delle strutture convittuali e di una maggiore valorizzazione delle risorse professionali ivi presenti, fatto salvo il normale funzionamento delle attività istituzionali e previa positiva deliberazione del Consiglio d'Istituto, il Convitto potrà fornire, dietro pagamento, servizi a favore di terzi.

Tale attività sarà oggetto di apposita gestione con specifica imputazione di Capitolo.

**Capitolo VI**

Art. 42

**NORME FINALI**

Tutto ciò che non è contemplato negli articoli del presente regolamento, sarà esaminato e valutato caso per caso.

La domanda di ammissione di un giovane in Convitto implica l'accettazione, da parte del richiedente, di tutte le norme del presente Regolamento.

All'atto della prima iscrizione al Convitto, sarà fornita alla Famiglia una copia del presente Regolamento



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

---

## *INDICE*

### CAPITOLO I

#### **Parte generale**

Art.1 Convitto

Art.2 Dirigente scolastico

Art.3 Personale educativo

Art.4 Commissione Disciplinare

### CAPITOLO II

#### **Educazione e formazione degli alunni**

Art.5 Norme generali di comportamento

Art.6 Incompatibilità

Art.7 Istruzione religiosa

Art.8 Diritto e formazione





ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE

“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE

52044 Centoia - Cortona (Ar)



Istituto Tecnico Agrario Statale  
Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione  
Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente

---

## CAPITOLO III

### Principali doveri e contegno dei convittori

Art. 9 Colloqui con il Dirigente scolastico

Il coordinatore

Art. 10 Giornata convittuale

Art.11 Limiti di responsabilità e divieti

Art. 12 Divieto di fumo

Art. 13 Assenze a scuola

Art.14Studio

Art. 15 Camerette

Art. 16 Norme di comportamento in  
camera

Art.17 Criteri di addebito

Art.18 Mensa

Art. 19 Ricreazione

Art.20 Pratiche religiose

Art..21 Permessi e uso dei mezzi di  
locomozione

Art.22 Periodo esami di Stato,di  
riparazione e Corsi di recupero

Art.23 Accesso per gli alunni esterni

Art.24 Provvedimenti disciplinari

Art.25 Guardaroba

Art.26 Comitato di convitto

Art.27 Servizio sanitario

## CAPITOLO II

### Educazione e formazione degli alunni

Art.5 Norme generali di comportamento

Art.6Incompatibilità

Art.7 Istruzione religiosa

Art 8 Diritto e formazione

## CAPITOLO III

### Principali doveri e contegno dei convittori

Art. 9 Colloqui con il Dirigente scolastico

Il coordinatore



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

---

- Art. 10 Giornata convittuale
- Art.11 Limiti di responsabilità e divieti
- Art. 12 Divieto di fumo
- Art. 13 Assenze a scuola
- Art.14Studio
- Art. 15 Camerette
- Art. 16 Norme di comportamento in camera
- Art.17 Criteri di addebito
- Art.18 Mensa
- Art. 19 Ricreazione
- Art.20 Pratiche religiose
- Art..21 Permessi e uso dei mezzi di locomozione
- Art.22 Periodo esami di Stato,di riparazione e Corsi di recupero
- Art.23 Accesso per gli alunni esterni
- Art.24 Provvedimenti disciplinari
- Art.25 Guardaroba
- Art.26 Comitato di convitto
- Art.27 Servizio sanitario

#### CAPITOLO IV

#### **Rapporti con le famiglie**

- Art.28 Incontri con le famiglie

#### CAPITOLO V

#### **Parte amministrativa**

- Art.29 Gestione
- Art.30 Bilancio



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE  
“ANGELO VEGNI”- CAPEZZINE  
52044 Centoia - Cortona (Ar)



**Istituto Tecnico Agrario Statale**  
**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione**  
**Istituto Professionale Statale Agricoltura e Ambiente**

---

- Art.31 Mantenimento
- Art.32 Materiale mobile
- Art.33 Ammissione
- Art.34 Retta
- Art. 35 Deposito cauzionale
- Art.36 Versamenti
- Art.37 Abbandono
- Art.38 Contributi
- Art.39 Semiconvittori
- Art.40 Quote esami
- Art.41 Servizi a terzi

## CAPITOLO VI

### **Norme finali**

- Art.42